

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 17 «Чебурашка»
(МБДОУ детский сад № 17 «Чебурашка»)**

ПРАВИЛА
приема на обучение по образовательным программам
дошкольного образования
в МБДОУ детский сад № 17 «Чебурашка»

Настоящие Правила приема на обучение в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 «Чебурашка» (далее – Правила, учреждение)

разработаны в соответствии с частью 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-

ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным

программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения

Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236, и Уставом учреждения.

1.2. Правила определяют порядок и обеспечивают прием в учреждение всех граждан, имеющих

право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено учреждение (далее - закрепленная территория).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников

за рубежом, в учреждение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета,

бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с

международными договорами Российской Федерации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в учреждение, в котором обучаются их братья и (или) сестры. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДООУ, а так же успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДООУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДООУ.

1.4. Участниками воспитательно-образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники ДООУ.

1.5. Взаимоотношения между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в ДООУ и прекращаются с момента отчисления ребенка из ДООУ и регулируются договором между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.7. Дисциплина в ДООУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.8. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса.

1.9. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ДОУ, а также совет родителей воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

1.10. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДОУ, а также на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

2. Режим работы ДОУ

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нём воспитанников определяется Уставом ДОУ.

2.2. ДОУ работает в режиме 5 дневной рабочей недели с 07.00 до 19.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп).

3. Состояние здоровья воспитанников.

3.1. Прием ребенка в ДОУ проводится на основании справки о состоянии здоровья ребенка.

3.2. Ежедневный утренний приём проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. При наличии катаральных явлений, явлений интоксикации ребёнку проводится термометрия. Больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома. Отметить температуру тела ребенка, состояние кожных покровов и стула в «Журнале утреннего приема детей», поставить свою роспись.

3.4. Если в течение дня у ребёнка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея, сильный кашель и т.п.), родители (законные представители) будут об этом извещены, и они должны незамедлительно забрать ребёнка из ДОУ.

3.5. О возможном отсутствии ребенка необходимо сообщить в ДОУ по телефону **6-20-59** или по мобильному телефону воспитателю группы.

3.6. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ, необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины отсутствия.

3.7. После перенесённого заболевания, а так же отсутствие ребёнка более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), дети принимаются в ДОУ только при наличии справки от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.8. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, с обязательным предоставлением справки от педиатра или врача-аллерголога.

3.9. В ДОУ воспитателям групп запрещено давать детям какие-либо лекарства по просьбе родителей (законных представителей) или самостоятельно принимать ребёнка лекарственные средства.

3.10. При реализации основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ создаёт условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ДОУ, в

порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой, сменная одежда с учетом времени года, спортивная форма, пижама, а так же расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок).

4.4. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды.

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.6. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, пакеты для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды и пижаму.

5. Организация питания.

5.1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

5.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

5.3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10 - дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим ДОУ.

5.4. В ДОУ организовано 5-ти разовое питание. 5.5. Меню в ДОУ составляется в соответствии с СанПин и вывешивается на информационном стенде в приёмных групп.

5.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и бракеражную комиссию ДОУ.

6. Обеспечение безопасности.

6. 1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

6.3. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 ч, воспитатель оставляет за

собой право передать ребёнка в учреждение здравоохранения, дежурному отделу полиции пгт.Шерегеш, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

6.4. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ДООУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении. Воспитателям запрещается отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

6.5. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДООУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых оформлена доверенность.

6.6. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДООУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

6.7. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДООУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

6.8. Воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.)

6.9. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация ДООУ ответственности не несет.

6.10. Родители (законные представители) и педагоги ДООУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей. Портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

6.11. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада. Администрация ДООУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

6.12. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении МБ ДООУ и на территории без разрешения администрации.

6.13. В помещении и на территории ДООУ запрещено курение.

7. Режим образовательного процесса.

7.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

7.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДООУ соответствует требованиям СанПин 2.4.1.3049-13. 6

7.3. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в ДООУ – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

7.4. К педагогам (воспитателям) группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. 7.5. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 08.30 и вечером после 18.00. В другое время педагог находится с детьми, отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.

7.6. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДОО родителям (законным представителям), следует обсудить с педагогом (воспитателем) группы и (или) с заведующим ДОО.

7.7. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

8. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе.

8.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН. Продолжительность прогулки детей составляет не до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей менее 3-4 часов. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину –домой. При температуре воздуха ниже минус 15С° и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15С° и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет. Для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20С° и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

8.2. Администрация ДОО оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

8.3. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она будет испорчена». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и ДОО ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

8.4. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

8.5. Использование личных велосипедов, самокатов, роликовых коньков и санок в ДОО (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

8.6. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

8.7. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы: 7 - участие в праздниках и развлечениях; - сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада; - пополнение развивающей среды (игрушки, книги, развивающие пособия и др.).

9. Права воспитанников ДОО.

9.1. ДОО реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

9.2. Дошкольники, посещающие ДОО, имеют право: - на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; - своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении; - в случае необходимости - обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования; - уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; - свободное выражение собственных взглядов и убеждений; - развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных

мероприятиях; - поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности; - бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО основной образовательной программой дошкольного образования; - получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

10. Поощрение и дисциплинарное воздействие.

10.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

10.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям ДОО не допускается.

10.3. Дисциплина в ДОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

10.4. Поощрение воспитанников ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

Плата за содержание ребенка в ДОО вносится в банк не позднее 20 числа каждого месяца.